



CITTA' DI CEPAGATTI
PROVINCIA DI PESCARA
ZIO 1 - AFFARI GENERALI -SEGRETERIA-PERSONALE

DETERMINAZIONE N. 180 DEL 30/05/2023

PROPOSTA N. 779 del 30/05/2023

OGGETTO: DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER CANONE ANNUALE PER RINNOVO SITO DEL COMUNE E CASELLE DI POSTA ELETTRONICA ISTITUZIONALI. DITTA ARUBA SPA. CIG Z433BCEC7

Premesso che con decreto sindacale n. 11 del 16/05/2023, il Sindaco conferiva alla sottoscritta la responsabilità del servizio “1” Affari generali, Vice segreteria, Ragioneria, Personale e Politiche Sociali affidando alla stessa la responsabilità dei servizi inerenti in detta area ed i compiti di cui all'art. 107, commi 2 e 3 del D.Lgs. 267/00, quelli indicati nello Statuto Comunale nei Regolamenti e nelle altre disposizioni comunali;

Rilevato che con deliberazione n.11 del 09/02/2023 il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di previsione 2023/2025;

Vista la deliberazione n.25 del 15/03/2022 con la quale la Giunta Comunale ha approvato io PEG 2022/2024 e ha assegnato i capitoli ai titolari di p.o.;

Considerato che si è necessario provvedere alla gestione e rinnovo servizi del sito del istituzionale e le email illimitate del Comune di Cepagatti per il periodo 09/06/2023 – 09/06/2025;

Visto che i suddetti servizi sono gestiti dalla ditta Aruba Spa al costo complessivo di € 264,91 Iva compresa;

Visto il Decreto Legge 12/07/2004 n. 168 convertito nella Legge 30/07/2004 n. 191 recante “interventi urgenti per il contenimento della spesa pubblica” che prevede tra l’altro il ricorso per l’acquisto di beni e servizi alle convenzioni Consip;

Dato atto che ai sensi dell’art. 51 comma 1 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., l’appalto non è stato suddiviso in lotti per ragioni di efficacia, efficienza ed economicità dell’azione amministrativa;

Preso atto che:

- l’art. 36 comma 2, lett. a) del D.Lgs. 18/04/2016 n. 50 prevede, in caso di affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore ai 40.000,00 Euro, la possibilità di procedere mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta. La pubblicazione dell’avviso sui risultati della procedura di affidamento non è obbligatoria;
- l’art. 37 comma 1 (primo periodo) del D.Lgs. 18/04/2016 n. 50 prevede che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all’acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l’effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;

Visto inoltre l'art. 1 comma 450 della Legge 27/12/2006, n. 296, e s.m.i., in vigore, circa gli obblighi per le Amministrazioni Pubbliche di far ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) per gli acquisiti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000,00 Euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, ovvero di fare ricorso ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del D.P.R. 2017/2010 e successive modificazioni ed integrazioni;

Considerato, quindi, che i micro affidamenti di beni e servizi sotto i 5.000 euro, a partire dal 1° gennaio 2016, non ricadono più nell'obbligo di approvvigionamento telematico introdotto dalla Speding Review del 2012 e che le amministrazioni possono effettuare acquisti "in economia" mediante negoziazione diretta, oppure mediante emissione di buono d'ordine e gestione mediante cassa economale, o con procedure semplificate, a termini dell'art. 36 comma 2 lettera a) D.Lgs. 50/2016;

Visto l'articolo 32 comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 s.m.i., il quale dispone che *“prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. Nella procedura di cui all' [articolo 36, comma 2, lettera a\)](#), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti”*.

Visto l'articolo 192, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i., il quale dispone che *“la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposta determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:*

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;*
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;*
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base”;*

Ritenuto:

- che il fine che si intende perseguire con il contratto è quello di ottenere la gestione e rinnovo servizi del sito del istituzionale e le email illimitate del Comune di Cepagatti per il periodo 09/06/2023 – 09/06/2025;
- oggetto: rinnovo servizi del sito istituzionale ed email per il periodo 09/06/2023 – 09/06/2025;
- importo: € 264,91 Iva compresa;
- fornitore: ARUBA Spa, che contattato per le vie brevi si è detto disponibile alla fornitura di quanto descritto e scelto ai sensi della normativa vigente, con affidamento diretto per le sottostanti motivazioni:
- motivazioni dell'affidamento: la convenienza e/o congruità del prezzo, evitare il blocco della email istituzionali;
- che il contratto sarà stipulato a corpo, in riferimento all'art. 3 comma 1 lett. d) del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.;
- che ai sensi dell'art. 36 comma 2, lettera a), del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. si seguirà la procedura dell'affidamento diretto;

- che il contratto sarà stipulato secondo le forme di cui all'art. 32 comma 14 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.;

Dato atto che ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 e dell'art. 31 del D. Lgs 50/2016 e s.m.i., il Responsabile Unico del Procedimento è la sottoscritta che ritiene congrua l'offerta;

Visto il codice identificativo di gara (CIG) rilasciato dall'autorità competente, è Z433B5CEC7 relativo al servizio di che trattasi;

Dato atto della regolarità contributiva verificata a mezzo DURC, giusta pratica INAIL_36626685 del 02.02.2023, con scadenza 02.06.2023;

Dato atto che il prezzo applicato risulta essere congruo;

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile;

Vista la Legge n. 296/2006;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i.;

Visto il d.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 s.m.i.;

Visto il d.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 s.m.i. nella parte ancora in vigore ;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto le linee guida ANAC approvate;

D E T E R M I N A

- ✓ che le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente atto;
- ✓ di dare atto che la gestione e rinnovo servizi del sito istituzionale e le email istituzionali illimitate del Comune di Cepagatti sono effettuati dalla ditta ARUBA Spa con sede a Ponte San Pietro (BG) alla Via San Clemente n.53, P.Iva 01573850516, C.F. 04552920482 al costo di € 264,91 Iva compresa per il periodo 09/06/2023 – 09/06/2025;
- ✓ di impegnare la spesa complessiva di € 264,91, a favore della ditta ARUBA Spa con sede a Ponte San Pietro (BG) alla Via San Clemente n.53, P.Iva 01573850516, C.F. 04552920482 sul capitolo 199/8 del bilancio 2023/2025, gestione competenza 2023;
- ✓ di liquidare la somma di € 264,91 a favore della ditta sopra citata a mezzo bonifico bancario;
- ✓ di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio;
- ✓ di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente

provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

✓ di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013;

✓ di rendere noto ai sensi dell'art. 5 della legge n. 241/1990 che il responsabile del procedimento è la sottoscritta.

VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 779 del 30/05/2023 esprime parere: **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Responsabile MORELLI MARIA TERESA in data 30/05/2023.

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Economico Finanziario ai sensi del D.lgs 267/2000 art. 151 c.4, in ordine alla regolarità contabile della proposta n.ro 779 del 30/05/2023 esprime parere: **FAVOREVOLE**.

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 183, comma 7, del Dlgs 18/08/2000 n. 267

Si attesta la regolarità contabile ai sensi dell'art.184 comma 4 del Dlgs 18/08/2000, n.267.

Dati contabili:

IMPEGNI

Anno	Capitolo	Num.	Progr.	Codice di bilancio				Piano dei Conti		Importo
				Miss.	Progr.	Titolo	M.Aggr.	Codice	Descrizione	
2023	199	210	1	01	06	1	03	1.03.02.19.001	Gestione e manutenzione applicazioni	264,91

LIQUIDAZIONI

Anno	Numeraz.	Progressivo	Impegno	Creditore	Impegno
2023	491	1	210	ARUBA SPA	264,91

CEPAGATTI, li 30/05/2023

Il Responsabile del Servizio Economico Finanziario
Dott.ssa MORELLI MARIA TERESA